

## 債主(相手方)登録依頼書【支出】

利用開始年月日                          年        月        日

変更年月日                                年        月        日

	所属・氏名	提出・処理月日	内線
依頼者		/	
経由部局		/	
会計課出納G		/	

★	債主(相手方)コード	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	●	生年月日	年	月	日		
○	債主(相手方)名称 (20文字)								
	債主(相手方)省略名称 (全角15文字)								
○	債主(相手方)名称カナ								
○	郵便番号		-		●	住民票登録住所 郵便番号		-	
○	電話番号		-		-				
○	現住所								
●	住民票登録住所								
○	取引先区分	1 業者    2 職員    3 その他	○	学籍番号(学生のみ)					
○	企業区分	1 その他    2 大企業    3 中小企業    4 国等    5 JV(共同企業体)							
○	消費税の事業者区分	1 課税事業者                  2 免税事業者							
◆	インボイス制度 適格請求書発行事業者	登録番号	T		登録年月日	年	月	日	
		登録 取消 / 失効 年月日	年	月	日				

○	金融機関名	銀行	店	銀行コード	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
		信用金庫		支店コード	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
		信用組合		出張所	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
					<input type="checkbox"/>
○	預金種別	1 普通預金                  2 当座預金			
○	口座番号(7桁)				
○	口座名義人カナ				
○	口座名義人				

新規の場合、○印箇所を全て記入してください。変更の場合は、変更箇所と★の欄の記入をお願いします。

●印箇所は短期雇用のみ記入してください。

口座名義人カナ欄の濁点・半濁点は1文字として記入してください。

◆印箇所は該当の場合、記入してください。